

COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE - AI SENSI DELL'ARTICOLO 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 3 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO NELLA L. N. 113/2021 - RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO L'AREA ECONOMICO FINANZIARIA TRIBUTI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- l'articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 3 del D.L. n. 80/2021, convertito nella L. n. 113/2021;
- la disciplina delle progressioni verticali riservate al personale interno dell'Ente, costituente aggiornamento ed integrazione del vigente Regolamento di Organizzazione, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 20.09.2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 17.05.2023 di approvazione del piano di fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025, sezione 3.3 del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 17.05.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, ai sensi dell'articolo 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. n. 113/2021;
- la determinazione n. 186 del 16.10.2023, con la quale è stato approvato il presente avviso di procedura comparativa;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa per la progressione verticale tra aree, ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, riservata al personale di ruolo, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso l'Area Economico Finanziaria Tributi.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura saranno ammessi esclusivamente i dipendenti del Comune di Cazzano di Tramigna in servizio a tempo indeterminato, inquadrati nel profilo professionale di Istruttori ex Cat. C, in possesso dei requisiti sotto elencati.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura comparativa dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla procedura comparativa, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
 - 1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - 2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente);
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.

I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, ai sensi della Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 (Tabella di corrispondenza) sono:

- a) laurea (triennale o magistrale);
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **auto-dichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, deve essere indirizzata al Comune di Cazzano di Tramigna situato in Piazza Giacomo Matteotti, 1 e dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del

giorno 03.11.2023 esclusivamente in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per n. 1 posto, nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso l'Area Economico Finanziaria Tributi;

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni, il possesso dei requisiti d'accesso generali, il possesso dei requisiti di accesso specifici con l'indicazione dei dati del loro conseguimento, i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

La modalità suddetta deve essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'eventuale integrazione e/o il perfezionamento di istanze già presentate, qualora richiesti dalla commissione esaminatrice, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disagi non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal Segretario Generale è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza (ore 12.00 del 03.11.2023);
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda, salvo il caso di presentazione tramite posta elettronica.

Art. 4 – PROCEDURA COMPARATIVA

La procedura per la progressione verticale consisterà in una procedura comparativa basata sull'attività svolta e i risultati conseguiti (performance individuale e anzianità di servizio) e, quale possesso di titoli o

competenze professionali, sull'eventuale superamento di precedenti procedure selettive pubbliche. La procedura comparativa in parola prevede l'attribuzione di un punteggio **massimo di 10 punti**, così ripartito:

- a. media delle tre valutazioni positive conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio per la performance individuale nella categoria immediatamente inferiore a quello oggetto della selezione (o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità).

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **punti 5**, così ripartiti:

- valutazione fino a 100 = punti 0;
- valutazione da 101 a 200 = punti 1;
- valutazione da 201 a 300 = punti 2;
- valutazione da 301 a 400 = punti 3;
- valutazione da 401 a 500 = punti 5;

Qualora dalla media delle tre valutazioni del candidato risulti un numero decimale, si seguirà il seguente criterio:

- arrotondamento per eccesso: risultato con decimale pari o superiore a 0,6;
- arrotondamento per difetto: risultato con decimale pari o inferiore a 0,5.

Nel caso in cui i candidati siano in possesso di valutazioni positive della performance effettuate da un altro ente, il punteggio conseguito sarà riparametrato sulla base della scala di valutazione prevista dal Comune di Cazzano di Tramigna.

Ai candidati che, al termine di scadenza della presentazione della domanda, non hanno conseguito tre valutazioni della performance non verrà attribuito alcun punteggio.

- b. superamento di precedenti procedure selettive pubbliche per l'accesso a categoria analoga o superiore a tempo indeterminato e pari profilo professionale a quello oggetto di selezione: **1 punto**.

- c. anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione , **max 4 punti**, così ripartiti:

- fino a 5 anni = punti 0;
- da 5 anni e un giorno a 10 anni= punti 1;
- da 10 anni e un giorno a 15 anni = punti 2;
- da 15 anni e un giorno a 20 anni = punti 3;
- oltre 20 anni e un giorno = punti 4.

Il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso è valido solo ai fini alla procedura comparativa, non comportando attribuzione alcuna di punteggio nell'ambito della progressione verticale.

Art. 5 - INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento economico:

La retribuzione per la categoria di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L. Funzioni Locali vigente ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- stipendio tabellare iniziale;
- eventuale differenziale stipendiale (art. 14, comma 5, e articolo 15, comma 3 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022);
- indennità di comparto;
- tredicesima mensilità;

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi, se spettanti:

- le quote per l'assegno al nucleo familiare;
- le voci stipendiali variabili del salario accessorio se e in quanto dovuti, quali: premi di produttività, indennità di reperibilità, di rischio, di maneggio valori, di turno, di disagio, indennità di responsabilità ed eventuale trattamento per lavoro straordinario secondo quanto previsto dal CCNL e dal CCDI.

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di Legge.

Pari opportunità:

La procedura comparativa è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:

In esito alla procedura comparativa è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle valutazioni dei criteri indicati all'art. 5.

Al vincitore sarà comunicato il nuovo inquadramento a cura del responsabile del servizio.

L'esito della procedura sarà comunicato, per iscritto, a tutti i candidati ammessi.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura saranno trattati conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di riservatezza. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cazzano di Tramigna, con sede in Piazza Giacomo Matteotti, 1, in persona del Sindaco Pro Tempore Sig.ra Maria Luisa Guadin e il responsabile della protezione dei dati D.P.O. è Working 4 Data srls - ing. Elio Bardelli.

Conclusione del procedimento:

Il presente procedimento si concluderà entro il termine massimo di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di procedura comparativa.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di procedura comparativa sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. n. 198/2006;

- D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 (in particolare, l'art. 52, c. 1-bis);
- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 in data 22.03.2017 e s.m.i.;
- Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 in data 20.09.2023;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

Altre:

Il presente avviso di procedura comparativa e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso l'ufficio Personale;
- visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo:
www.comune.cazzanoditramigna.vr.it

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni l'ufficio Personale (Tel. 0457820506 fax 0457820411 e-mail segreteria@comune.cazzanoditramigna.vr.it)

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è il Segretario Generale Dott. Massimo Di Marco (Tel. 0457820506 fax 0457820411 e-mail segreteria@comune.cazzanoditramigna.vr.it)

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 16.10.2023.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Di Marco

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale