



# COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

P.zza Matteotti, 17 37030 Cazzano di Tramigna

tel. 045 7820506 – fax 045 7820411

comune.cazzanoditramigna.vr@pecveneto.it

## AREA ECONOMICO - FINANZIARIA - TRIBUTI

### DETERMINAZIONE N. 227 DEL 11-12-2015

#### ORIGINALE

**Oggetto: IMPEGNO LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI MISSIONE  
AMMINISTRATORI DAL 01/01/2015 AL 11/12/2015.**

#### DETERMINA

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 riguardante l'attribuzione di funzioni e responsabilità alla dirigenza;

**Vista** la nota del Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali n. 0018513(P) del 07/11/2014 che assegna il Segretario Dott.ssa Gabriella Zampicinini alla segreteria convenzionata di classe 1/B tra i comuni di San Bonifacio e Cazzano di Tramigna, a seguito delle rispettive deliberazioni Consiglieri n. 30 del 16.10.2014 e n. 32 del 20.10.2014;

**Visto** il decreto di nomina di responsabile di P.O. n. 2 "Economico-Finanziario-Tributi" del Sindaco prot. n. 5430 del 10.11.2014, con la quale viene nominata la D.ssa Gabriella Zampicinini;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 24 del 22.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 – la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2015/2017;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 61 del 29.07.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi con l'attribuzione agli stessi del potere di assumere atti di gestione per l'anno 2015;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 04.11.2015, immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto ad approvare l'assestamento generale al bilancio di previsione 2015;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 85 del 11.11.2015 con la quale si è provveduto alla variazione del Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio finanziario 2015;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Richiamato** l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale “nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 1 del DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Visti** gli ordini di missione e le relative note di spesa, presentati dal Sindaco e assessori dell'Ente, relativi al periodo 01/01/2015 al 11/12/2015;

**itenuto** di dover provvedere al rimborso;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 22 denominato “Rimborso spese missioni amministratori” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2015				
<b>Cap./Art.</b>	22	<b>Descrizione</b>	Rimborso spese missione agli amministratori		
<b>Intervento</b>	1010103	<b>Miss./Progr.</b>	01	<b>Spesa non ricorr.</b>	No
<b>SIOPE</b>	1326	<b>CIG</b>	-----	<b>CUP</b>	-----
<b>Creditore</b>	Contri Maria Luisa				

<b>Causale</b>	Rimborso spese missioni anno 2015			
<b>Modalità finan.</b>	Fondi propri			
<b>Importo (Iva esclusa)</b>	-----	<b>Iva 22 %</b>	-----	<b>Importo (Iva inclusa)</b> € 182,70

<b>Eserc. Finanz.</b>	2015				
<b>Cap./Art.</b>	22	<b>Descrizione</b>	Rimborso spese missione agli amministratori		
<b>Intervento</b>	1010103	<b>Miss./Progr.</b>	01	<b>Spesa non ricorr.</b>	No
<b>SIOPE</b>	1326	<b>CIG</b>	-----	<b>CUP</b>	-----
<b>Creditore</b>	Dalla Riva Sandra				
<b>Causale</b>	Rimborso spese missioni anno 2015				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi propri				
<b>Importo (Iva esclusa)</b>	-----	<b>Iva 22 %</b>	-----	<b>Importo (Iva inclusa)</b>	€ 26,50

- 3) di imputare la spesa complessiva di €. 209,20 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2015	22	€ 209,20

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza di pagamento	Importo
31/12/2015	€ 209,20

- 5) Di provvedere al rimborso della relative missioni;
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento **non** è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 9) Di dare atto che la presente determina:
- a. È esecutiva al momento dell'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte dell'area contabile;
  - b. Va pubblicata nell'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - c. Va inserita nel registro generale delle determinazioni comunali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n.227 del 11-12-2015 Comune di Cazzano di Tramigna

Dott.ssa Gabriella Zampicinini

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

*RILASCIA: PARERE FAVOREVOLE*

Cazzano di Tramigna, 12-12-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Zampicinini Gabriella

**N. 524 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal 17-12-2015 e per la durata di 15 giorni consecutivi.

Cazzano di Tramigna, 17-12-2015

IL DELEGATO