



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 37030 Cazzano di Tramigna

tel. 045 7820506 – fax 045 7820411

comune.cazzanoditramigna.vr@pecveneto.it

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 235 DEL 30-12-2019

ORIGINALE

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI MISSIONE AMMINISTRATORI ANNO 2019.

DETERMINA

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 riguardante l'attribuzione di funzioni e responsabilità alla dirigenza;

Vista la nota del Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali n. 0018513(P) del 07/11/2014 che assegna il Segretario Dott.ssa Gabriella Zampicinini alla segreteria convenzionata di classe 1/B tra i comuni di San Bonifacio e Cazzano di Tramigna, a seguito delle rispettive deliberazioni Consiglieri n. 30 del 16.10.2014 e n. 32 del 20.10.2014;

Visto il decreto di nomina di responsabile di P.O. n. 2 "Economico-Finanziario-Tributi" del Sindaco prot. n. 3606 del 14.06.2017, con la quale viene nominata la Dott.ssa Gabriella Zampicinini;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 25.07.2018 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019-2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 21.03.2019 esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019-2021;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 21.03.2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;

Vista la deliberazione della G.C. n. 35 del 03.04.2019, esecutiva, relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione 2019/2021 con valenza di piano delle performance con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi con l'attribuzione agli stessi del potere di assumere atti di gestione per l'anno 2019;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 08.07.2019, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare l'assestamento generale al bilancio di previsione 2019/2021 e alla salvaguardia degli equilibri finanziari;

Vista la deliberazione della G.C. n. 58 del 24.07.2019, esecutiva, con la quale si è provveduto ad assegnare le risorse del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 ai responsabili di servizio;

Vista la deliberazione di C.C. n. 16 del 23/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state apportate delle variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (Art. 175, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000);

Vista la deliberazione della G.C. n. 89 del 23/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto ad assegnare le risorse del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 ai responsabili di servizio;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 1 del DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visti gli ordini di missione e le relative note di spesa, presentati dal Sindaco, Assessori e Consiglieri dell'Ente, relativi all'anno 2019;

Ritenuto di dover provvedere al rimborso;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 22 denominato "Rimborso spese missioni amministratori" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme

corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019	Comp. Econ.	2019		
Cap./Art.	22	Descrizione	Rimborso spese e missioni ad amministratori		
Miss./Progr.	01.01	Cod. Bilancio	01.01-1.03.02.02.002	Spesa non ricorr.	No
EX SIOPE	1326	COD. ES. CIG	COD. 21	CUP	-----
Creditore	Sindaco Guadin Maria Luisa				
Causale	Rimborso spese missioni anno 2019				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. Da FPV	No
Importo (Iva esclusa)	€ 116,50	Iva esente	-----	Importo (Iva inclusa)	€ 116,50

Eserc. Finanz.	2019	Comp. Econ.	2019		
Cap./Art.	22	Descrizione	Rimborso spese e missioni ad amministratori		
Miss./Progr.	01.01	Cod. Bilancio	01.01-1.03.02.02.002	Spesa non ricorr.	No
EX SIOPE	1326	COD. ES. CIG	COD. 21	CUP	-----
Creditore	Vice Sindaco Bacco Carlo				
Causale	Rimborso spese missioni anno 2019				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. Da FPV	No
Importo (Iva esclusa)	€ 46,50	Iva esente	-----	Importo (Iva inclusa)	€ 46,50

Eserc. Finanz.	2019	Comp. Econ.	2019		
Cap./Art.	22	Descrizione	Rimborso spese e missioni ad amministratori		
Miss./Progr.	01.01	Cod. Bilancio	01.01-1.03.02.02.002	Spesa non ricorr.	No
EX SIOPE	1326	COD. ES. CIG	COD. 21	CUP	-----
Creditore	Consigliere Ciocchetta Alberto				
Causale	Rimborso spese missioni anno 2019				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. Da FPV	No
Importo (Iva esclusa)	€ 26,66	Iva esente	-----	Importo (Iva inclusa)	€ 26,66

- 3) Di imputare la spesa complessiva di €. 189,66 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2019	22	€ 189,66

- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza di pagamento	Importo
28/02/2020	€ 189,66

Determinazione n.235 del 30-12-2019 Comune di Cazzano di Tramigna

5) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:

Descrizione	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*	0,00	=====	=====	=====	=====	=====
Entrata (-)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa esigibile (+)	€ 189,66	€ 189,66	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV di spesa (escluse quote debito) (+)	0,00	=====	=====	=====	=====	=====
SALDO	€ 189,66	€ 189,66	0,00	0,00	0,00	0,00

- 6) Di provvedere al rimborso agli amministratori sopra riportati;
- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento **non** è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) Di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 10) Di dare atto che la presente determina:
- a. È esecutiva al momento dell'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte dell'area contabile;
 - b. Va pubblicata nell'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - c. Va inserita nel registro generale delle determinazioni comunali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Gabriella Zampicini

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)