



Comune di Cazzano di Tramigna
Provincia di Verona

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA TRANSITORIA DELLE PROCEDURE COMPARATIVE PER LE
PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE
(ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. N. 165/2001 E ARTT. 13, CC- 6-8, CCNL FUNZIONI LOCALI 16
NOVEMBRE 2022)**

1. Oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento, in conformità a quanto disposto dall'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate dai dipendenti effettivamente utilizzate dall'Amministrazione comunale, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale introdotto con il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, disciplina le procedure comparative per la progressione tra le Aree riservate al personale di ruolo, anche a coloro che hanno un titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, ma sono in possesso di un numero maggiore di anni di esperienza.

2. Il numero dei posti per le procedure comparative in oggetto, comunque non superiore al 50% delle assunzioni previste individuati dalla Giunta comunale nel piano triennale dei fabbisogni e nelle sue successive modifiche.

4. Le norme contenute nel presente regolamento costituiscono fonte per la predisposizione degli avvisi di procedura comparativa di cui al successivo art. 6.

3. Le procedure comparative disciplinate dal presente regolamento possono essere attivate entro il 31 dicembre 2025.

2. Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa

1. I requisiti di cui i candidati devono essere in possesso sono individuati, per ciascuno dei posti dalla presente disciplina e saranno specificati nei singoli avvisi di procedura comparativa.

2. Possono partecipare alle procedure comparative i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'ente in possesso, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a. essere inquadrati nell'Area (o categoria previgente) immediatamente inferiore a quella oggetto di procedura comparativa:

- per l'Area degli operatori esperti (ex cat. B): inquadramento nell'Area degli operatori (ex cat. giuridica A);

- per l'Area degli istruttori (ex cat. C): inquadramento nell'Area degli operatori esperti (ex cat. B);
- per l'Area dei Funzionari e dell'EQ (ex cat. D): inquadramento nell'Area degli istruttori (ex cat. C);
b. essere in possesso del titolo di studio richiesto per il profilo per il quale è indetta la procedura comparativa oppure, in assenza del titolo di studio, in possesso del numero minimo di anni di esperienza nell'Area (o previgente categoria) immediatamente inferiore, secondo quanto previsto dalla Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 che di seguito si riporta.

1) per la progressione dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti:

- a) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.

2) per la progressione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori:

- a) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
oppure
- c) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

3) per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione:

- a) laurea (triennale o magistrale);
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

3. Procedura comparativa.

1. La procedura per la progressione verticale consisterà in una procedura comparativa basata sull'attività svolta e i risultati conseguiti (performance individuale e anzianità di servizio) e, quale possesso di titoli o competenze professionali, sull'eventuale superamento di precedenti procedure selettive pubbliche. La procedura comparativa in parola prevede l'attribuzione di un punteggio **massimo di 10 punti**, così ripartito:

- a) media delle tre valutazioni positive conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio per la performance individuale nella categoria immediatamente inferiore a quello oggetto della selezione (o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità).
Il punteggio massimo attribuibile è pari a **punti 5**, così ripartiti:
 - valutazione fino a 100 = punti 0;
 - valutazione da 101 a 200 = punti 1;
 - valutazione da 201 a 300 = punti 2;

- valutazione da 301 a 400 = punti 3;
- valutazione da 401 a 500 = punti 5;

Qualora dalla media delle tre valutazioni del candidato risulti un numero decimale, si seguirà il seguente criterio:

- arrotondamento per eccesso: risultato con decimale pari o superiore a 0,6;
- arrotondamento per difetto: risultato con decimale pari o inferiore a 0,5.

Nel caso in cui i candidati siano in possesso di valutazioni positive della performance effettuate da un altro ente, il punteggio conseguito sarà riparametrato sulla base della scala di valutazione prevista dal Comune di Cazzano di Tramigna.

Ai candidati che, al termine di scadenza della presentazione della domanda, non hanno conseguito tre valutazioni della performance non verrà attribuito alcun punteggio.

- b) superamento di precedenti procedure selettive pubbliche per l'accesso a categoria analoga o superiore a tempo indeterminato e pari profilo professionale a quello oggetto di selezione: **1 punto**.
- c) anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione, **max 4 punti**, così ripartiti:
 - fino a 5 anni = punti 0;
 - da 5 anni e un giorno a 10 anni = punti 1;
 - da 10 anni e un giorno a 15 anni = punti 2;
 - da 15 anni e un giorno a 20 anni = punti 3;
 - oltre 20 anni e un giorno = punti 4.

Il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso è valido solo ai fini alla procedura comparativa, non comportando attribuzione alcuna di punteggio nell'ambito della progressione verticale.

4. Commissione esaminatrice

1. La valutazione dei candidati viene effettuata dal Segretario Comunale.

5. Avviso della procedura comparativa

- 1.** Ogni ulteriore disposizione di dettaglio relativa alla procedura comparativa e alle comunicazioni rivolte ai candidati sarà contenuta nell'apposito avviso approvato con determinazione.
- 2.** L'Amministrazione può riservarsi, per motivate esigenze e con apposito provvedimento, di modificare, prorogare i termini o revocare l'avviso di selezione.

6. Graduatoria

- 1.** La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando i punteggi riportati nella valutazione dei criteri di cui al precedente punto 3.1.
- 2.** In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nell'Area (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggior età anagrafica.

3. Le graduatorie hanno valore solo per la procedura comparativa di riferimento e sono utilizzate esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore.

7. Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rinvia alla vigente disciplina dell'ordinamento degli uffici e servizi e alle norme sul reclutamento del personale di questo ente, in quanto applicabili e compatibili.

8. Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione di Giunta comunale che lo approva.